

Spett.le S.I.C.A.M. S.R.L.
Largo Anselmo Tommasi, 18
46042 – Castel Goffredo (MN)
P.E.C. sicam_informazioni@legalmail.it

* CAMPI OBBLIGATORI

DATI DEL SOGGETTO CHE PRESENTA LA RICHIESTA

*COGNOME E NOME

*DATA DI NASCITA *LUOGO DI NASCITA *C.F.

*VIA / PIAZZA N° LOC *C.A.P.

*CITTA *PROV. *TELEFONO..... *CELLULARE

*FAX *E-MAIL

*IN QUALITÀ DI:
 INTESTATARIO DEL CONTRATTO
 DELEGATO, IN NOME, PER CONTO DEL SIG./SIG.RA

LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

CON SEDE LEGALE IN *VIA / PIAZZA N° LOC *C.A.P.

*CITTA *PROV. *TELEFONO..... *CELLULARE

*FAX *E-MAIL

*FORNITURA SERVIZIO: VIA / PIAZZA N°..... LOC.....

*CITTA *COD. ANAGRAFICO *COD. SERVIZIO

*TIPOLOGIA SERVIZIO: ACQUEDOTTO DEPURAZIONE / FOGNATURA
 TIPOLOGIA USO: DOMESTICO NON DOMESTICO ALTRI USI
(domestico) (scuole, ospedali, edifici pubblici, centri sportivi) (commerciale, artigianale, terziario, produttivo)

BREVE DESCRIZIONE DELLA RICHIESTA

.....

.....

.....

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE:

CHIEDO CHE LA RISPOSTA SIA INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO

VIA FAX AL NUMERO:

VIA E-MAIL ALL'INDIRIZZO:

CON LETTERA ALL'INDIRIZZO:

SI ALLEGA IN FOTOCOPIA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

.....

.....

DATA FIRMA

ATTENZIONE: ANCHE COMPILANDO UNA SOLA PARTE DEL MODULO, È NECESSARIO FIRMARE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, ALTRIMENTI LA RICHIESTA NON POTRÀ ESSERE EVASA

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL Regolamento Europeo Legge 679/2016 : I DATI SOPRA RIPORTATI SARANNO UTILIZZATI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI, CON L'AUSILIO DI STRUMENTI CARTACEI ED INFORMATICI, UNICAMENTE PER TALE SCOPO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE. I DATI PERSONALI IN OGGETTO VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE DAL GESTORE, DAI SUOI INCARICATI, DAI COMUNI GESTITI, DA SOGGETTI ESTERNI PER FINALITÀ GESTIONALI, CONNESSE O STRUMENTALI ALL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DELLA STESSA CHE È QUELLA DI SOMMINISTRARE ACQUA. I SOGGETTI ESTERNI AI QUALI POTRANNO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI SONO: A) LE AZIENDE ALLE QUALI IL GESTORE HA DELEGATO E/O AFFIDATO COMPITI DI NATURA OPERATIVA, ORGANIZZATIVA E TECNICA QUALI LA GESTIONE DELLA CLIENTELA TRAMITE CALL CENTER, LA LETTURA DEI CONTATORI, LA DISTRIBUZIONE DELLE BOLLETTE E ALTRE FUNZIONI NECESSARIE PER DARE CORSO AL CONTRATTO; B) LE AZIENDE DI CREDITO PER PROCEDERE ALL'ADDEBITO O ALL'ACCREDITO, SUL CONTO CORRENTE DI CORRISPONDEZA, DELL'IMPORTO DELLA BOLLETTA; C) LE SOCIETÀ DI INDAGINI DI MERCATO PER DARE CORSO ALLE VERIFICHE SULLA SODDISFAZIONE DELL'UTENZA IN MERITO AL SERVIZIO RESO PREVISTE DAL DPCM DEL 4 MARZO 1996 PER IL SERVIZIO ACQUA; D) I COMUNI GESTITI PER POTER PROCEDERE A VERIFICHE INCROCIATE PER IL RISPETTO DI NORMATIVE VIGENTI. L'informativa in formato integrale è consultabile al sito www.sisamspa.it pubblicata alla pagina COMUNICAZIONE-PRIVACY POLICY, le precedenti informative ex art. 13 D.Lgs. 196/03 e D.Lgs 675/96 sono esposte presso la bacheca dello scrivente.

DATA FIRMA

RICEVENTE MODULO (NON COMPILARE – A CURA DI S.I.C.A.M. S.R.L.)

OPERATORE SPORTELLLO AL PUBBLICO DATA

FIRMA