



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE

Sisam spa, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 31/05/2021, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento interno per il reclutamento del personale, al fine di formare una graduatoria da utilizzare in caso di assunzioni a tempo indeterminato full time ha avviato le procedure finalizzate alla selezione pubblica di candidati idonei a svolgere il ruolo di:

- ADDETTO AMMINISTRATIVO

Si precisa che la graduatoria che verrà formata all'esito della selezione potrà essere utilizzata dalla Società per eventuali assunzioni a tempo determinato full time e/o part time che si rendessero necessarie durante il periodo di validità della stessa.

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti generali

- 1) possedere la cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, munito di regolare permesso di soggiorno in corso di validità, che consenta l'esercizio di attività lavorativa subordinata;
- 2) avere un'età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- 3) avere, comunque, un'età anagrafica che consenta di permanere in servizio, secondo la normativa vigente, per almeno cinque anni, al fine di assicurare alla Società stabilità tecnica, amministrativa gestionale per la realizzazione dei programmi di medio periodo;
- 4) possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap 05.02.1992, n. 104 e s.m.i.;
- 5) disporre del pieno godimento dei diritti civili e politici;



- 6) non avere riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 7) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause;
- 8) possedere la patente di guida cat. B valida alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- 9) per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, detenere posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- 10) dichiarare l'insussistenza nei propri confronti delle condizioni di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del d. lgs 165/2001 e s.m.i.;
- 11) dichiarare la non esistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società;
- 12) dichiarare l'insussistenza dei limiti di inconfiribilità e incompatibilità dell'incarico così come definito dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39;
- 13) possedere perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di paesi extracomunitari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana (livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) certificata o certificabile;
- d. possesso del titolo di studio italiano indicato nei requisiti specifici oppure titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio italiano richiesto dal presente bando.



Requisiti specifici

1. Possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria superiore ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO – AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING¹.

Si prescinde dal diploma di maturità specifica indicata nel caso di possesso della Laurea magistrale o Specialistica appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:

- LM16- FINANZA e 19/S FINANZA
- LM56 – SCIENZE DELL'ECONOMIA E 64/S SCIENZE DELL'ECONOMIA
- LM77 SCIENZE ECONOMICHE AZIENDALI e 84/s SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
- LM31 INGEGNERIA GESTIONALE

2. Esperienza triennale in ambito amministrativo in società strutturate o in società di consulenza/revisione

3. Completano il profilo del candidato:

- La capacità di gestione delle priorità;
- Precisione e dinamismo;
- Capacità comunicativa a tutti i livelli;
- Capacità di leadership e lavoro in team;
- Capacità organizzativa e relazionale;
- Capacità di analisi volta al "problem solving" ed al miglioramento continuo;
- Capacità critica e terza di giudizio;
- Doti di affidabilità ed etica;
- Ottima conoscenza e utilizzo del pacchetto Office (in particolare Excel).

Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento concorsuale sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i.

Tutti i sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Si precisa che il dipendente non potrà svolgere attività professionale al di fuori dell'azienda se non preventivamente autorizzato. Qualsiasi attività che comporti un conflitto di interesse anche solo potenziale con l'attività svolta da Sisam spa non potrà essere autorizzata.



Art. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla prova selettiva di cui al presente bando, redatta in carta libera, dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo di cui all'allegato A (copia del modulo può essere estratta dal sito internet <http://www.sisamspa.it>) e debitamente sottoscritta.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata e recapitata a Sisam spa entro e non oltre il termine perentorio, pena l'esclusione, del 02/09/2021 ore 18.00 con una delle seguenti modalità:

- Consegna presso l'ufficio protocollo della Società, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle 08.30 alle 12.30 e dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 18.00
- Invio con lettera raccomandata A/R all'indirizzo di Sisam spa – Largo Anselmo Tommasi, 18 – 46042 Castel Goffredo (MN). Si precisa che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'ufficio protocollo di Sisam spa.
- Invio per via telematica, tramite posta elettronica certificata al seguente recapito: sisam@legalmail.it. La domanda potrà essere inviata tramite PEC unicamente da altro indirizzo PEC e dovrà essere allegata alla mail in formato PDF, scansionata con firma autografa oppure firmata digitalmente con firma digitale in corso di validità.

Nel caso di domanda consegnata direttamente all'ufficio protocollo della Società o inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la stessa dovrà essere inserita in busta chiusa e sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA ADDETTO AMMINISTRATIVO

Sisam spa non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec indicato nella domanda. Le predette modalità di presentazione delle domande di ammissione sono vincolanti e si intendono a pena di esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Curriculum vitae, redatto in formato europeo datato, sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. Europeo 679/2016 e la seguente espressa dichiarazione: *"Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni*



false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae redatto in formato europeo corrispondono a verità." Al riguardo si precisa che nel curriculum devono essere indicate le attività di lavoro, professionali e di studio idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito, l'esperienza maturata e i risultati conseguiti (anche sotto il profilo delle indicazioni temporali) in aree di attività di natura pubblica e/o privata attinenti alle caratteristiche del posto messo a concorso con la precisazione ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare nel proprio interesse per la valutazione della propria attività;

- Copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e conseguentemente la carenza dei requisiti e dei titoli attestati dal candidato con tali dichiarazioni). Si precisa, a tale proposito, che le dichiarazioni sostitutive firmate digitalmente non necessitano dell'allegazione del documento di identità del soggetto che le rende;
- Copia del diploma;
- Copia del permesso di soggiorno (per i soli candidati extra-comunitari).

I candidati sono tenuti a versare un contributo, in nessun caso rimborsabile, pari ad €15,00 sul c/c postale n. 14870463 intestato a Sisam spa indicando obbligatoriamente la causale "contributo di partecipazione selezione personale".

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione.

Art. 3 ESCLUSIONE DAL CONCORSO



L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Sono esclusi dal concorso i candidati che hanno presentato domanda di ammissione:

- Oltre il termine perentorio stabilito dal precedente art. 2;
- Con modalità diverse da quelle previste dal precedente art. 2;
- Priva della sottoscrizione autografa o digitale;
- Priva della copia fotostatica del documento di identità (ad eccezione della domanda firmata digitalmente) ovvero del provvedimento attestante l'equipollenza del titolo di studio estero nei casi previsti;
- Priva della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione;
- Non rispondente a tutte le disposizioni prescritte a pena di esclusione dal presente bando.

Art. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione sarà effettuata da una Commissione di esperti composta da tre membri, nominata dall'Organo Amministrativo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda.

All'atto della nomina della Commissione va individuato il Presidente.

Il segretario è nominato contestualmente alla Commissione Esaminatrice. I nominativi dei Commissari saranno pubblicati sul sito internet della Società il giorno della prova scritta.

La Commissione provvederà in prima seduta, rilevata l'identità dei candidati ed accertata l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati, a valutare l'ammissione dei candidati alla selezione, le esclusioni, nonché ogni altra questione attinente alla selezione.

La Commissione può disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili; allo stesso modo si procederà nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in quest'ultimo caso lo scioglimento della riserva sarà subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti con modalità ritenute di volta in volta opportune dalla Commissione stessa.

Art. 5 VALUTAZIONE PROVE E TITOLI



Per la valutazione complessiva di ciascun candidato la Commissione Esaminatrice avrà a disposizione 100 (cento) punti, così suddivisi:

- 40 punti per la prova scritta;
- 40 punti per la prova orale;
- 20 punti per titoli.

Il candidato potrà proseguire nella selezione se supererà lo sbarramento come indicato nei seguenti articoli.

Art. 6 PROVA SCRITTA

La prova consisterà nello svolgimento di un elaborato o questionario a risposta multipla e/o domande aperte in materia di:

- Contabilità generale;
- Contabilità analitica e di gestione;
- Disciplina dei bilanci di esercizio;
- Controllo della contabilità e dei bilanci;
- Diritto civile e commerciale;
- Adempimenti fiscali ed in ambito IVA;

Saranno ritenuti idonei per il passaggio alla prova orale coloro che avranno ottenuto un punteggio uguale o maggiore a 24/40

Art. 7 PROVA ORALE

La prova consisterà in un colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta.

Saranno ritenuti idonei per procedere con la valutazione dei titoli coloro che avranno ottenuto al colloquio orale un punteggio superiore e a 24/40.

Art. 8 CALENDARIO



I candidati dovranno presentarsi alle prove di selezione muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata esibizione del documento di identità, non consentendo l'identificazione personale del candidato, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

La prova si terrà presso la sede di Sisam spa, in Largo Anselmo Tommasi, 18 o nella sede che verrà eventualmente individuata e comunicata.

La prova scritta si terrà nei seguenti giorni:

16/09/2021 – 17/09/2021

La prova orale si terrà nei seguenti giorni:

24/09/2021 – 25/09/2021

L'orario e la data precisa saranno comunicati ai candidati entro e non oltre il 04/09/2021 relativamente alla prova scritta ed entro e non oltre il 20/09/2021 per quanto riguarda la prova orale, via posta elettronica all'indirizzo mail indicato dal candidato sulla domanda di partecipazione e saranno anche pubblicati sul sito web www.sisamspa.it.

Non sono ammessi spostamenti di date e/o orari.

Sisam spa si riserva di comunicare a mezzo mail eventuali variazioni al calendario stabilito.

Il candidato che non si presenterà alla prova orale o alla prova scritta sarà considerato, ipso facto, rinunciatario.

Il candidato non sarà tuttavia, considerato rinunciatario nel caso in cui la mancata presentazione alla prova scritta o alla prova orale sia dovuta a malattia adeguatamente certificata dal medico curante o ufficio distrettuale ATS che dovrà essere comunicata a Sisam spa tramite mail all'indirizzo di posta certificata sisam@legalmail.it entro e non oltre il giorno e l'orario stabilito per la prova. Il candidato nelle condizioni descritte potrà beneficiare, su richiesta, di un differimento massimo della prova non superiore ai dieci giorni.

Art. 9 TITOLI

Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, al candidato verrà attribuito un punteggio denominato "punteggio titoli" per un massimo di 20 punti.



Costituiscono titoli:

1) Titoli Formativi: sarà attribuito al candidato un punteggio massimo di 5 pt. I punteggi sotto elencati sono assegnati per il titolo maggiore. Pertanto, nel caso di possesso di diploma sia di laurea sia di maturità, verrà considerato il punteggio relativo alla sola laurea.

<i>TITOLO</i>	<i>Punteggio Max</i>	<i>Criteri</i>
<i>Diploma di laurea</i>	5	<i>Voto $108 \leq x \leq 110$ pt: 5</i> <i>Voto $105 \leq x \leq 107$ pt: 4</i> <i>Voto $100 \leq x \leq 104$ pt: 3</i> <i>Voto $90 \leq x \leq 99$ pt: 2</i> <i>Voto ≤ 90 pt: 1</i>
<i>Diploma di istituto tecnico indirizzo settore economico amministrazione finanza e marketing</i>	3	<i>Voto $95 \leq x \leq 100$ pt: 3</i> <i>Voto $85 \leq x \leq 94$ pt: 2</i> <i>Voto ≤ 84 pt: 1</i>

2) Titoli per corsi o certificazioni attinenti alla posizione oggetto di selezione: un punteggio massimo di 5 pt. I punteggi saranno assegnati per corsi di minimo 40 ore cadauno, con attestato o per certificazioni attinenti alla materia.

3) Titoli di Servizio: sarà attribuito al candidato un punteggio massimo di 10 pt, per l'esperienza di lavoro specifico, dimostrato attraverso evidenze oggettive, così strutturato:

- 2 punti per ogni anno di esperienza in ruoli analoghi oltre quanto previsto nei requisiti specifici
- Per frazioni di anno superiori a mesi 6 inferiori a mesi 12 verranno assegnati 1 punto;
- Per le frazioni di anno inferiori a mesi 6 non verranno assegnati punti.

Art. 10 GRADUATORIA

Sisam spa si riserva di procedere alla verifica del possesso di tutti i requisiti dichiarati dal candidato nonché delle dichiarazioni rese, che sarà effettuata di norma all'esito delle prove e prima di procedere all'approvazione definitiva della graduatoria finale di merito.



L'amministrazione ha comunque la facoltà di accertare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dal bando, la Società non darà corso alle disposizioni di assunzione ed oltre a depennare dalla graduatoria l'interessato, verrà segnalata all'autorità giudiziaria competente tale circostanza per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445.

Il punteggio finale sarà costituito dalla somma dei seguenti punteggi: "punteggio prova scritta" + "punteggio prova orale" + "punteggio titoli".

La graduatoria definitiva di merito dei candidati, da approvare con delibera dell'organo amministrativo e pubblicata sul sito web www.sisamspa.it, verrà formata secondo l'ordine dei punti riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla vigente normativa.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo pieno nell'area oggetto del bando. Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate dal primo a seguire.

Il vincitore che non sottoscrive il contratto o che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito all'art. 12, perde il diritto all'assunzione e decade dalla relativa graduatoria.

Il rapporto di lavoro con il vincitore sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. e dal regolamento della Società di disciplina delle selezioni e delle assunzioni.

La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2022

Art. 11 REVOCA GRADUATORIA

La Società si riserva la facoltà di revocare la graduatoria nel caso in cui prima della scadenza della stessa tutti i soggetti inclusi nella graduatoria abbiano ricevuto dall'Azienda almeno una proposta di lavoro.

La revoca avverrà con deliberazione motivata della quale verrà data comunicazione con le stesse forme di pubblicità del presente bando, con conseguente indizione di una nuova procedura di selezione.

Art. 12 ASSUNZIONE



Il candidato da assumere riceve la lettera di impegno all'assunzione (inviata via mail o consegnata a mano previa comunicazione telefonica), la cui accettazione costituisce lettera di preassunzione.

La lettera di impegno all'assunzione resta valida per 10 giorni solari dalla ricezione da parte del candidato. La mancata formale accettazione entro il termine previsto di 10 giorni vale come rifiuto. Sisam spa procede di conseguenza in favore del candidato che ha totalizzato il secondo miglior punteggio e così via scorrendo la lista nell'ordine di punteggio conseguito.

E' richiesta disponibilità della persona selezionata a prendere servizio entro 30 gg di calendario dalla sottoscrizione dell'impegnativa e comunque non oltre 60 gg.

Un ulteriore accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati, verrà effettuato al momento dell'assunzione. In tale caso gli interessati, su richiesta scritta di Sisam spa, saranno tenuti alla presentazione, nel termine perentorio che verrà loro indicato, dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali, pena la mancata assunzione e la cancellazione dalla graduatoria.

Il candidato che non produca i documenti richiesti nel termine perentorio assegnato o che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge.

Compiti e mansioni (a titolo esemplificativo e non esaustivo)

- Attività di supporto per l'elaborazione e la redazione del bilancio annuale dell'azienda e per le chiusure gestionali periodiche;
- Attività di supporto per la corretta e puntuale tenuta della contabilità generale (ciclo attivo e passivo, prima nota, registrazioni contabili etc), degli adempimenti fiscali e in ambito IVA, tenuta registri contabili e inventari;
- Attività di supporto alla gestione, controllo e pianificazione dei flussi finanziari aziendali;
- Attività di supporto alla formulazione del cash flow previsionale, consuntivo e analisi degli scostamenti;



- Attività di supporto per raccolta dati ARERA e redazione unbundling contabile.

L'eventuale rapporto di assunzione sarà effettuato ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale METALMECCANICO INDUSTRIA inquadrando il soggetto come C3 con il trattamento economico dallo stesso previsto, occupato per 40 ore settimanali.

Il dipendente assunto è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina prevista dal CCNL.

In caso di giudizio negativo del periodo di prova Sisam spa ha facoltà di recedere dal contratto fatto salvo quanto previsto dallo stesso. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base a quanto disposto dal Regolamento Europeo legge 679/2016 "in materia di protezione dei dati personali", adottato con D. Lgs 101 del 10/08/2018, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il candidato esprime l'autorizzazione incondizionata al trattamento dei dati personali da parte di Sisam Spa.

Conformemente al RE legge 679/2016 e D. Lgs 101 del 10/08/2018 i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui dall'Art. 15 all' Art.22 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 14 PUBBLICITA'

Il presente bando è inviato a tutti i Comuni Soci di Sisam spa e sarà altresì disponibile sul sito internet della Società.

Art. 15 ALTRE DISPOSIZIONI



La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

È facoltà della Società prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione. È facoltà, altresì, della Società procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande nel caso in cui si presentino motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avviene con le medesime modalità di pubblicazione del presente bando. Restano valide le domande presentate in precedenza.

È facoltà della Società, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, procedere con provvedimento motivato alla modifica del bando in qualsiasi momento della procedura selettiva; il provvedimento viene comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse, nella forma ritenuta più opportuna.

È ulteriore facoltà della Società disporre, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, la revoca del bando in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione della graduatoria, ovvero, anche successivamente a detta pubblicazione, non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, ferma restando in tal caso la validità della graduatoria medesima per il periodo indicato nell'avviso.

Il Responsabile del procedimento è: Galli Alma Alessandra.

Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente avviso e dello schema della domanda gli interessati potranno rivolgersi a Eleonora Bruni negli orari di apertura al pubblico o all'indirizzo pec sisam@legalmail.it.

Castel Goffredo, 28/07/2021

Il Presidente del CdA
Giampaolo Ogliosi