Servizi al territorio

Società Intercomunale Servizi Alto Mantovano

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AREA GARE ED APPALTI ED UFFICIO ACQUISTI

La Sisam spa, in esecuzione della determinazione del Consiglio d'Amministrazione del 15/09/2014, al fine di formare una graduatoria da utilizzare in caso di assunzioni a tempo determinato ha avviato le procedure finalizzate alla selezione pubblica di candidati idonei a svolgere la mansione di ADDETTO ALL'UFFICIO GARE E APPALTI E UFFICIO ACQUISTI per tutte le società del Gruppo Sisam

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti generali

1) cittadinanza italiana;
sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al Dpcm 07.02.1994, n. 174 pubblicato nella G.U. del 15.02.1994, n. 61, con cui è stato adottato il regolamento recante norme sull'accesso di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche.
2) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate 05.02.1992, n. 104;
4) pieno godimento dei diritti civili e politici;
5) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
6) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause;
7) possesso della patente di guida cat. B valida;
8) per gli aspiranti di sesso maschile posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare.

Requisiti specifici

1) Possesso del seguente titolo di studio:
- Laurea Magistrale (Diploma di Laurea/Laurea specialistica) in Ingegneria (il titolo di studio conseguito all'estero viene valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano corrisponda il titolo estero);
2) esperienza professionale nella mansione richiesta di almeno 5 anni con esclusivo riferimento agli appalti ed ai contratti pubblici;
4) Iscrizione all'Albo degli Ingegneri;
5) conoscenza delle nozioni di base della contabilità pubblica con specifico riferimento a quella degli Enti locali;

6) conoscenza e capacità di utilizzo della suite Office, dei sistemi operativi windows, della posta elettronica, dei principali browser per la navigazione in internet, di Autocad.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì possedere, ai fini dell'assunzione, i seguenti requisiti: a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza; b) possesso dei requisiti previsti per i cittadini italiani, eccezion fatta per la cittadinanza italiana; c) adeguata conoscenza della lingua italiana.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.
Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento concorsuale sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198

Art. 2 INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Principali Mansioni

- Gestione degli acquisti delle società del Gruppo Sisam
- Ricerca e qualifica di fornitori ed appaltatori
- Analisi delle richieste di acquisto (RDA)
- Selezione dei fornitori o appaltatori da interpellare
- Valutazione tecnica e tabulazione delle offerte ricevute
- Elaborazione capitolati e linee guida per le assegnazioni di appalti
- Redazione dei bandi di gara e gestione delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di lavori, beni e servizi nel rispetto delle normative sui contratti pubblici
- Gestione tecnico amministrativa di contenziosi derivanti da opere in appalto o forniture di beni e/o servizi
- Assunzione del ruolo di Responsabile dell'Affidamento nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione delle Commesse
- Progettazione e direzione lavori di interventi per i quali non sia stato affidato specifico incarico esterno dal Consiglio di Amministrazione delle società controllate
- Gestione dei progetti assicurandosi che vengano processati in maniera corretta

L'eventuale rapporto di assunzione sarà effettuato ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale Metalmeccanici inquadrando il soggetto come impiegato 6° livello con il trattamento economico dallo stesso previsto, occupato per 40 ore settimanali, della durata di 12 mesi. La società si riserva alla scadenza del contratto, di prorogare il medesimo fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi e/o eventualmente trasformarlo alla scadenza in contratto a tempo indeterminato.
La graduatoria potrà essere utilizzata sia per rapporti di lavoro a tempo pieno che a tempo parziale.
In relazione alla durata prevista dal rapporto di lavoro, il dipendente assunto è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina prevista dal CCNL.
In caso di giudizio negativo del periodo di prova espresso dall'Amministratore Delegato e/o dal Responsabile di Servizio, Sisam spa ha facoltà di recedere dal contratto fatto salvo quanto previsto dallo stesso. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla prova selettiva di cui al presente bando, redatte in carta libera secondo il facsimile del modulo di cui all'allegato A (copia del modulo può essere estratta dal sito internet http://www.sisamspa.it) dovranno essere indirizzate e recapitate a Sisam spa entro e non oltre il termine perentorio, pena l'esclusione, del **10/10/2014** con le seguenti modalità:

- Consegna presso l'ufficio protocollo della società
- Invio con lettera raccomandata A/R all'indirizzo di Sisam spa – Largo Anselmo Tommasi, 18 – 46042 Castel Goffredo (MN) indicando sulla busta la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AREA GARE ED APPALTI ED UFFICIO ACQUISTI**

Si precisa che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'ufficio protocollo di Sisam spa.

- Invio per via telematica, tramite posta elettronica certificata al seguente recapito: sisam@legalmail.it. La domanda potrà essere inviata tramite PEC unicamente da candidati titolari di indirizzo PEC e dovrà essere allegata alla mail in formato PDF

La società Sisam spa non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata a pena di esclusione da:

- Curriculum vitae sottoscritto e datato con dicitura ai sensi della legge sulla privacy. Al riguardo si precisa che nel curriculum devono essere indicate le attività di lavoro, professionali e di studio idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito, l'esperienza maturata e i risultati conseguiti in aree di attività di natura pubblica e/o privata attinenti alle caratteristiche del posto messo a concorso con la precisazione ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare nel proprio interesse per la valutazione della propria attività
- Copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e conseguentemente la carenza dei requisiti e dei titoli attestati dal candidato con tali dichiarazioni).

Ai sensi dell'art. 46 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Dpr 28 dicembre 2000, n. 445), le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione dalla graduatoria dei concorrenti.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda non è assoggettata all'imposta di bollo, così come i relativi documenti. I concorrenti vincitori del concorso, e comunque coloro che fossero chiamati in servizio a qualsiasi titolo, dovranno presentare i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

Art. 4 ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Sono esclusi dal concorso i candidati che hanno presentato domanda di ammissione:

- Oltre il termine stabilito dal precedente art. 3
- Con modalità diverse da quelle previste dal precedente art. 3
- Priva della sottoscrizione autografa
- Priva della copia fotostatica del documento di identità ovvero del provvedimento attestante l'equipollenza del titolo di studio estero nei casi previsti
- Non rispondente a tutte le disposizioni prescritte a pena di esclusione dal presente bando

Sono altresì esclusi dal concorso, i candidati:

- Che non riportino la votazione minima prevista per il superamento di ciascuna prova concorsuale
- Ammessi al concorso i quali non si presentino alle prove ovvero i quali prima dell'inizio delle prove medesime non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Art. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione sarà effettuata da una Commissione di esperti composta da tre membri, nominata dall'Organo Amministrativo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda.
All'atto della nomina della Commissione va individuato il Presidente. Il segretario è nominato contestualmente alla Commissione Esaminatrice.
I nominativi dei Commissari saranno pubblicati sul sito internet della società il giorno della prova scritta.
Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni delle medesime nel rispetto di quanto previsto nel precedente articolo
In sede di esame delle domande la Commissione potrà richiedere, entro un termine dalla stessa fissato, la rettifica di dichiarazioni o istanze erroneamente incomplete. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine comporterà l'esclusione del candidato alla selezione.
Si procederà alla selezione anche in caso di presentazione di un'unica candidatura.

Art. 6 PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

Il concorso si articola nella valutazione dei titoli in una prova scritta e in una prova orale.
Per la valutazione delle domande e dei candidati la Commissione Esaminatrice dispone di 100 punti di cui:

- punti 20 per la valutazione dei titoli;
- punti 30 per la prova scritta;
- punti 50 per la prova orale.

Il punteggio complessivo di ciascun candidato è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E CRITERI (20 punti)

La Commissione Esaminatrice effettua la valutazione dei titoli secondo i criteri descritti di seguito
I titoli saranno valutati sulla scorta delle informazioni desumibili dalla domanda di partecipazione nonché dal curriculum redatto e sottoscritto dai candidati a corredo della suddetta domanda di ammissione.
Non si procederà a valutare i titoli che per loro formulazione, senza precisazioni e specificazioni, non consentano di esprimere il relativo punteggio.

Il punteggio assegnato alla commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi di titolo:

- Esperienze professionali fino ad un massimo di 14 punti come di seguito indicato:
  - Attività svolte in società pubbliche della stessa tipologia delle società del Gruppo Sisam con mansioni simili o assimilabili:2 punti per anno
  - Attività svolte presso Enti pubblici con mansioni simili o assimilabili: 1,5 punto per anno
  - Attività svolte in altre società pubbliche o private con mansioni simili o assimilabili: 1 punto per anno

I periodi sono computabili solo se superiori a 5 anni continuativi. Le frazioni di anno superiori a 5 anni sono arrotondate all'anno per eccesso.

- Titoli di studio attinenti alle attività oggetto del concorso fino ad un massino di 3 punti
  - Diploma conseguito con il massimo della votazione: 1 punto
  - Laurea conseguita con il massimo della votazione 1 punto
  - Corsi di formazione specifici in materia 0.5 punti
- Altri titoli a discrezione della Commissione anche con riferimento al livello di responsabilità ricoperto nelle precedenti esperienze professionali, fino ad un massimo di 3 punti

Si richiama l'attenzione sul fatto che la mancata descrizione dei titoli valutabili in modo puntuale e completo nel modulo di presentazione della domanda può costituire causa di esclusione della valutazione delle singole esperienze.
La valutazione dei titoli viene effettuata successivamente alla correzione delle prove scritte, per i candidati ammessi alla prova orale.

Art. 8 PROVA SCRITTA (30 punti)

La prova scritta consiste in:

- 15 domande a risposta multipla inerenti argomenti del codice dei contratti d. lgs 163/2006 e del regolamento DPR 207/2010

La prova scritta si intende superata con una votazione pari ad almeno 18/30

Art. 9 PROVA ORALE (50 punti)

La prova orale consiste in un colloquio diretto a valutare l'idoneità dei candidati all'immissione in ruolo e verte sulla verifica della conoscenza del quadro normativo di riferimento in cui si opera e le diverse norme che regolano la materia:

- Codice dei contratti pubblici: D. Lgs 163/2006 e ss. mm. e ii
- Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici DPR 207/2010 e ss mm e ii
- Legislazione nazionale e regionale in materia ambientale e tutela del territorio: D. Lgs. 152/2006
- Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro

La prova orale si intende superata con una votazione pari almeno a 30/50.
L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.
I candidati portatori di handicap potranno sostenere le prove con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari, a giudizio della Commissione esaminatrice, in relazione allo specifico handicap.
A parità di punteggio conseguito dal candidato, costituirà titolo di preferenza secondo il seguente ordine:

- L'aver prestato servizio presso le società del Gruppo Sisam a qualunque titolo

Art. 10 DIARI DELLE PROVE DI ESAME – DOCUMENTI DI IDENTITA

I candidati ammessi alla selezione, per essi intendendosi quelli ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, dovranno presentarsi, **muniti di idoneo documento di riconoscimento**, a sostenere la prova scritta nel giorno, sede e orario seguente:

PROVA SCRITTA: il nominativo degli ammessi ed il calendario della prova verrà pubblicato sul sito e presso la sede Sisam spa sita in Castel Goffredo, Largo Anselmo Tommasi 18.-

PROVA ORALE: il nominativo degli ammessi ed il calendario della prova verrà pubblicato sul sito e presso la sede Sisam spa sita in Castel Goffredo, Largo Anselmo Tommasi 18.-

I candidati che non si presenteranno anche ad una sola prova, scritta od orale, saranno esclusi dalla selezione.

Art. 11 GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria definitiva di merito dei candidati - da approvare con determinazione del Consiglio d'Amministrazione e pubblicata sul sito della Sisam spa, verrà formata secondo l'ordine dei punti riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla vigente normativa. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo pieno o a tempo parziale nell'area oggetto del bando. Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate dal primo a seguire.

Ove sia necessario costituire due o più rapporti a tempo determinato ma con monte ore diverso i candidati che precedono in graduatoria hanno diritto di scegliere la tipologia di rapporto.

Il vincitore che non sottoscrive il contratto o che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perde il diritto all'assunzione

Il rapporto di lavoro con il vincitore sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. e dal regolamento della Società di disciplina delle selezioni e delle assunzioni .

La graduatoria avrà validità 2 anni dalla data di approvazione del Consiglio di Amministrazione.

La Sisam spa si riserva di verificare il possesso di tutti i requisiti dichiarati dal candidato. Qualora alla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dal bando, la Società non darà corso alle disposizioni di assunzione ed oltre a depennare dalla graduatoria l'interessato, verrà segnalata all'autorità giudiziaria competente tale circostanza per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il candidato autorizza incondizionatamente la Società al trattamento dei dati personali.

Conformemente al D.L. 196/03 i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Servizi al territorio

Società Intercomunale Servizi Alto Mantovano

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.
L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'Art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 PUBBLICITA'

Il presente bando è reso pubblico all'Albo Pretorio di tutti i Comuni Soci e sarà altresì disponibile sul sito internet della società.

Art. 14 RIAPERTURA DEL TERMINE E REVOCA DEL CONCORSO:

Si può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile del Consiglio di Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso.
Il Consiglio di Amministrazione ha, inoltre, facoltà di revocare il concorso, in qualunque fase.

Art. 15 ALTRE DISPOSIZIONI

Il presente avviso non vincola in alcun modo la società all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato all'assunzione presso la società Sisam spa che si riserva pertanto a suo insindacabile giudizio la facoltà di non dar luogo all'assunzione anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso.
L'utilizzo da parte di Sisam spa della graduatoria formata con la presente procedura può essere sostituita dall'indizione di un nuovo avviso.
Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente avviso e dello schema della domanda gli interessati potranno rivolgersi alla Sig.ra Rita Bonvini negli orari di apertura al pubblico tel n. 0376/771869 mail concorsi@sisamspa.it.

Castel Goffredo, 24/09/2014

Il Presidente del CdiA

Giampaolo Ogliosi

Servizi al territorio

Società Intercomunale Servizi Alto Mantovano

Allegato A

Spett/le
Sisam spa
Largo Anselmi Tommasi, 18
46042 Castel Goffredo (MN)

Domanda in carta libera per la partecipazione al bando di selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale AREA GARE ED APPALTI ED UFFICIO ACQUISTI

Il/la sottoscritto/a_____

Nato/a a _____**Prov.**_____**il**_____

Residente a_____**Prov.**_____**CAP**_____

Via/Piazza_____**n.**_____**tel.**_____

Mail_____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione sopra indicata.
A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di voler partecipare alla selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale addetto all'ufficio gare e appalti e ufficio acquisti per tutte le società del Gruppo Sisam
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, nei termini di cui all'art. 1 dell'avviso di selezione;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici nel Comune di _____(per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le normative vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

- di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziali per le medesime cause;
- che il titolo di studio posseduto è _____, rilasciato da_____ il_____ conseguendo la votazione di_____ (per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento)_____
- di essere iscritto all'Albo degli Ingegneri
- di avere un'esperienza professionale nella mansione richiesta di almeno 5 anni, con esclusivo riferimento agli appalti ed ai contratti pubblici
- che le esperienze e titoli valutabili ai fini di quanto previsto nell'art. 6 del presente bando sono le seguenti:

Data inizio	Data fine	Settore	Denominazione Soggetto pubblico/privato	Natura attività svolta	Tipologia contrattuale (lavoro subordinato/autonomo/tirocinio)	Inquadramento

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- di appartenere alle categorie indicate nell'art. 5 Dpr 9 maggio 1994, n. 487, che danno diritto a preferenza, a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto (cancellare qualora non si appartenga a tali categorie)
- di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari
- di essere in possesso della patente di guida cat. _____ valida
- di conoscere le nozioni di base della contabilità pubblica con specifico riferimento a quella degli Enti locali
- di conoscere e saper utilizzare la suite Office, i sistemi operativi windows, la posta elettronica e i principali browser per la navigazione in internet, di Autocad
- di accettare le norme e le condizioni della selezione
- di voler ricevere le eventuali comunicazioni inerenti il procedimento al seguente recapito (solo se diverso dalla residenza): Nome_____Cognome_____ Via/Piazza_____n._____Cap_____ Prov. _____ tel_____mail_____
- di aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs 196/2003(Codice in materia di protezione dei dati personali) di essere venuto a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali medesimi.

Ai sensi dell'art. 46 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Dpr 28 dicembre 2000, n. 445), le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione dalla graduatoria dei concorrenti.

ED ALLEGA

- curriculum viate debitamente firmato
- copia fotostatica integrale e leggibile di un valido documento d'identità

Data_____ Firma_____